

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с.Адаево

" ____ " _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села Адаево» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (*далее - Учреждение*), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 8773 от 11.10.2016 г, выданной МО и Н РТ, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Хантемеровой Камарии Хабриевны, действующего на основании Устава Учреждения, и _____

именуемого в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства, с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (*далее - образовательная программа*) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (*далее - ФГОС дошкольного образования, который реализуется на бесплатной основе*), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – «Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Адаево» Кукморского муниципального района Республики Татарстан».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часовой (пятидневная рабочая неделя с 7.00.-17.30; суббота., воскресенье – выходной).

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную группу для детей общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В случае не соблюдения п.3.3. раздел III настоящего Договора, Учреждение имеет право взыскивать сумму задолженности в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.3. Изменять плату за содержание Воспитанника на основании постановлений Исполнительного комитета Кукморского муниципального района РТ.

2.1.4. Запрашивать у Заказчика при зачислении в Учреждение и в период действия настоящего Договора следующие документы: документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ; документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства); свидетельство о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); свидетельство или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.1.5. Рекомендовать родителям сформировать индивидуальную папку с расходными материалами для проведения с детьми образовательной деятельности художественно-эстетического цикла (*альбом для рисования, цветная бумага и картон, гуашь, пластилин, акварельные краски, карандаши цветные и простые, клей, тетради школьные в клетку, кисточка для рисования, ножницы, доска для лепки*).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, как участник образовательных

отношений Заказчик имеет право вносить свои предложения при разработке образовательной программы Учреждения.

2.2.2.Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3.Знакомиться с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4.Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение 3 дней, по согласованию с воспитателем и при предоставлении медицинской справки об отсутствии инфекционных заболеваний и об отсутствии контакта с инфекционными больными..

2.2.5.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в Учреждении (*утренники, развлечения, физкультурные праздники, дни здоровья и др.*).

2.2.6.Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.7.Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении, при условии оформления документов в органах социальной защиты.

2.3.Исполнитель обязан:

2.3.1.Зачислить Воспитанника в Учреждение на основании электронного направления через АИС «Электронный детский сад», заявления от Заказчика.

2.3.2.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (*частью образовательной программы*) и условиями настоящего Договора.

2.3.4.Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. N2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.5.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8.Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9.Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10.Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11.Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием.

2.3.12.Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.13.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.06.2006г. N152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4.Заказчик обязан:

2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.3.Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка

Исполнителя.

2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания (*накануне начала посещения Учреждения после отсутствия*), а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (*за исключением выходных и праздничных дней*), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.6. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания, обучения и коррекции в развитии Воспитанника. Посещать родительские собрания и другие мероприятия, связанные с воспитанием и развитием Воспитанника

2.4.7. Оказывать Учреждению посильную помощь в решении уставных задач: охране жизни Воспитанника, оздоровления, выполнения коррекционных процедур в домашних условиях, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с Воспитанником (*воспитателей*); подготовке и проведении утренников, праздников, реализации учебного процесса.

2.4.8. В соответствии со ст.63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие Воспитанника, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовном и нравственном развитии.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18 – летнего возраста. Родителями (законными представителями), составляется Доверенность с указанием ближайших родственников или других доверенных лиц, старше 18 лет, которые могут забирать ребёнка.

2.4.11. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком состоит из стоимости абонентской платы и стоимости продуктов. В период отсутствия Воспитанника в Учреждении родительская плата подлежит уменьшению только на величину расходов на обеспечение Воспитанника питанием (*Постановление Кабинета Министров РТ от 30.12.2013 № 1096 «О нормативном финансировании деятельности дошкольных образовательных организаций РТ»*).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (*далее - родительская плата*) на _____ для детей составляет _____ рублей: абонентская плата - _____ рублей (сумма, не подлежащая перерасчёту) и стоимость продуктов питания – _____ рублей (перерасчёт производится в случае отсутствия Воспитанника по причине отпуска либо заболевания).

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ (_____) рублей.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке через учреждения банковской системы или портал государственных и муниципальных услуг uslugi.tatarstan.ru

3.4. В соответствии с п.3 статьи 65 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.5. Сумма оплаты может быть изменена на основании Постановления Исполнительного комитета Кукморского муниципального района РТ.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания для изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или Заказчика и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « _____ » _____ 20____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад деревни Адаево» Кукморского муниципального района Республики Татарстан
Адрес: 422130, Республика Татарстан, Кукморский район, села Адаево, ул. Татарстан д.13
ИНН/КПП: 1623005432/165001001
Телефон: 89872381445

Заведующая МБДОУ «Детский сад села Адаево»

Хантемерова К.Х. _____
(подпись)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик

Родитель

Адрес: _____

Телефон: _____
Паспортные данные: _____

(подпись)